



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

Provincia di Teramo

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 409 del 14-12-2022

Oggetto: *Diritti di segreteria inerenti atti e attività del
Settore I - Ricognizione, integrazione e aggiorna=
mento*

L'anno duemilaventidue il giorno quattordici del mese di dicembre, in Roseto degli Abruzzi nella Casa Comunale, nella solita sala delle adunanze alle ore 17:50, previo invito diramato nei modi di legge, si é riunita la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sig. DOTT. NUGNES MARIO in qualità di SINDACO nelle persone dei Signori assessori.

DOTT. NUGNES MARIO	SINDACO	P
MARCONI ANGELO	VICE SINDACO	P
SOTTANELLI ZAIRA	ASSESSORE	P
Dott. Luciani Francesco	ASSESSORE	P
MASTRILLI LORENA	ASSESSORE	P
DOTT. MAZZOCCHETTI GIANNI	ASSESSORE	P

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE del Comune Dott.Ssa D'Egidio Raffaella;
Risultato legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

Soggetta a controllo N	Soggetta a comunicazione S
Immediatamente eseguibile S	Soggetta a ratifica N

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

L'anno duemilaventidue il giorno 14 del mese di dicembre in Roseto degli Abruzzi, in modalità mista e da remoto ai sensi della Delibera di C.C. N.30 del 13.05.2022, alle ore 17:50 previo invito diramato nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale, sotto la presidenza del Sig. Dott. NUGNES MARIO in qualità di SINDACO. Sono presenti oltre al Sindaco gli Assessori Marcone, Mazzocchetti e Sottanelli. Sono collegati da remoto gli Assessori Mastrilli e Luciani.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE:

- la Delibera di Giunta Comunale n. 39 del 19/04/2007, ad oggetto: “*Diritti di segreteria ex art. 9 del D.L. 19/11/1992 n. 440 – determinazione tariffe*”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 42 del 25/02/2020, ad oggetto: “*Determinazione dei diritti di segreteria in materia di tutela del paesaggio*”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 286 del 16/12/2021, ad oggetto: “*Aggiornamento ed integrazione dei diritti di segreteria e accesso documentale*”, con la quale sono stati aggiornati ed integrati i diritti di segreteria di competenza del I settore;

RILEVATO che, nel prospetto di definizione dei diritti di segreteria di cui alle suddette deliberazioni, risultano mancanti diverse pratiche di competenza del SUAP, dell'ufficio commercio, nonché dell'ufficio demanio, inoltre è necessario aggiornare ed integrare lo stesso per la parte inerente gli uffici edilizia ed urbanistica;

VISTO il comma 2 dell'art. 3-bis della L.R. 2/2003 che consente agli enti locali delegati al rilascio di atti autorizzativi e pareri in materia di paesaggio di poter stabilire tariffe diverse da quelle definite dal comma 1 della legge medesima;

TENUTO conto delle disposizioni normative sopraggiunte negli ultimi anni, che hanno definito nuovi regimi amministrativi applicabili a determinate attività e procedimenti e della conseguente ulteriore onerosità degli adempimenti istruttori;

RITENUTO opportuno, pertanto, aggiornare la tabella delle tariffe per diritti di segreteria allegate ai succitati atti;

RITENUTO, altresì, di dover dettagliare i casi di esonero dal pagamento dei diritti per le istanze formulate da taluni soggetti pubblici e/o privati portatori di interessi diffusi (enti pubblici, partiti politici, comunità religiose, organizzazioni di volontariato e di promozione sociale, Onlus e similari) non aventi finalità di lucro;

ATTESA, altresì, la necessità di ribadire le modalità di pagamento e corresponsione dei suddetti diritti di istruttoria i cui proventi sono a vantaggio esclusivo dell'Ente;

RICHIAMATO l'articolo 4, comma 13 del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160, il quale prevede che in relazione ai procedimenti SUAP, il responsabile pone a carico dell'interessato il pagamento delle spese e dei diritti previsti da disposizioni di leggi statali e regionali vigenti, nelle misure ivi stabilite, compresi i diritti e le spese previsti a favore degli altri uffici comunali, secondo i regolamenti comunali;

VISTE anche le tariffe applicate nei comuni limitrofi;

PRESO ATTO dell'allegata tabella delle tariffe inerente i diritti di segreteria per il Settore I, integrativa delle tabelle attualmente vigenti e sostitutiva di quelle allegate alle Delibere di Giunta Comunale n. 39 del 19/04/2007, n. 42 del 25/02/2020 n. 286 del 16/12/2021;

RICHIAMATI inoltre i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio comunale n. 1 del 24.01.2022 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;
- deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 24.01.2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 11.02.2022 con il quale è stato approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;
- deliberazione di Giunta Comunale n 239 del 28.07.2022 con il quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 (PIAO);

DATO ATTO della propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 267/2000;

TENUTO CONTO che la presente deliberazione non comporta alcun impegno di spesa o riduzione di entrate a carico del bilancio comunale;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di dover approvare le nuove tariffe dei diritti di segreteria di che trattasi;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile, attestanti la validità e la correttezza dell'azione amministrativa, resi a norma degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che, allegati a questo atto, ne formano parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.L. n. 8 del 18.1.1993 e ss.mm.ii., convertito dalla legge 68 del 19.3.1993, il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO il D.P.R. 7/9/2010, n. 160: *“Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133”*;

VISTO il D.P.R. 06/06/2001, N. 380: *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia”*;

VISTO lo statuto comunale;

ad unanimità di voti, espressi in forma palese per alzata di mano:

DELIBERA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e s.m.i.;
2. di approvare i diritti di segreteria e istruttoria inerenti il Settore I, come da prospetto allegato al presente atto (Allegato A), facente parte integrante e sostanziale dello stesso;
3. di stabilire che le nuove tariffe saranno applicate alle pratiche e/o richieste acquisite al protocollo a partire dalla data del 1° gennaio 2023;
4. di disporre, dalla medesima data, che la tabella qui allegata (Allegato A) sostituisca quelle approvate con le delibere di Giunta comunale n. 39 del 19/04/2007, n. 42 del 25/02/2020 e n. 286 del 16/12/2021;
5. di dare atto che il pagamento dei suddetti diritti d'istruttoria sono a vantaggio esclusivo dell'Ente;

6. di precisare che le citate tariffe devono essere versate al momento della presentazione delle relative pratiche e che il mancato versamento è condizione di sospensione delle pratiche stesse;
7. di ribadire le seguenti modalità di pagamento:
 - Bollettino Postale: C/C n. 11578648 intestato a Comune di Roseto degli Abruzzi – Servizio Tesoreria - CAUSALE del versamento: “diritti di segreteria (specificare pratica)”
 - Bonifico Bancario: IBAN IT 92C0542404297000051009002 intestato a Comune di Roseto degli Abruzzi - CAUSALE del versamento: “diritti di segreteria (specificare pratica)”
 - pagoPA: sul sito <https://www.comune.roseto.te.it/pagopa> (ove è reperibile il manuale d’istruzione) accedendo alla *sezione pagamenti spontanei*
 - pagoPA: direttamente sul portale impresainungiorno.gov.it;
8. di dare attuazione agli obblighi di trasparenza e pubblicità degli atti mediante pubblicazione:
 - all’Albo Pretorio on-line per la durata di 15 gg. consecutivi come previsto dall’art. 124 del D.Lgs. 267/2000;
 - sul sito web dell’Amministrazione alla sezione: Amministrazione Trasparente - Atti generali;

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l’urgenza di dare immediata esecutività alla presente deliberazione;

con voto unanime favorevole;

DELIBERA

Rendere il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Dato per letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
DOTT. NUGNES MARIO

II SEGRETARIO GENERALE
Dott.Ssa D'Egidio Raffaella